



**Comune di San Cipriano Picentino**  
Provincia di Salerno

**Area Tecnica 1** – Servizi edilizia Privata e  
Sportello Unico Digitale – Pianificazione del Territorio



Ai Responsabili dei Servizi SUE e SUAP

Al Comandante del corpo di Polizia Municipale

e p.c.  
Al Sig. Sindaco  
Sonia Alfano

all'Assessore all'Urbanistica  
Gennaro Aievoli

Al Segretario Comunale  
Dr Massimo Capaccio

SEDE MUNICIPALE

Data, 23 marzo 2020

Oggetto: Attività istituzionale da espletarsi in osservanza all'Ordinanza n. 19 del 20 marzo 2020 del Presidente della Regione Campania e dei DDPCM ad oggi emanati quali misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

In esito ai Decreti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri a far data dal 23 febbraio c.a. e in particolare dal 09 e 11 marzo c.a., con cui le misure restrittive sono state estese a tutto il territorio nazionale e, altresì,

**Visto:**

- a) L'Ordinanza del Ministero della Salute di concerto col Ministero dell'Interno del 22 marzo con cui "... è fatto divieto a tutte le persone fisiche di trasferirsi o spostarsi con mezzi di trasporto pubblici e privati in comune diverso da quello in cui si trovano, salvo che per comprovate esigenze lavorative, di assoluta urgenza ovvero per motivi di salute", fino all'entrata in vigore di un nuovo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- b) L'art. 103 del DL 17 marzo 2020 n. 18 (sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza) che in particolare dispone **"1. Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi si istanza di parte o d'ufficio. pendenti alla data del 23 febbraio o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020.**





**Comune di San Cipriano Picentino**  
Provincia di Salerno

*Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento. 2. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020. (omissis)";*

**Richiamato:**

- a) Le Ordinanze del Presidente della Giunta Regionale e in particolare per quanto previsto dall'Ordinanza n. 19 del 20 marzo c.a., nel merito della sospensione delle "... attività dei cantieri edili e su committenza privata, fatti salvi gli interventi urgenti strettamente necessari a garantire la sicurezza o la funzionalità degli immobili e in ogni caso con obbligo di adozione dei dispositivi di protezione individuale da parte del personale impiegato e delle ulteriori misure precauzionali previste dalla disciplina vigente. I responsabili provvedono alla messa in sicurezza e alla chiusura temporanea del cantiere non oltre 5 giorni dalla data della presente". Quanto innanzi con espresso richiamo a quanto riportato al punto 2. Per la sospensione dei cantieri edili su committenza privata (punto 2.1.) e i lavori a committenza pubblica (punto 2.2.);

**Dato atto:**

- a) Che i servizi SUE e SUAP in forma digitalizzata come SUD, hanno provveduto e provvedono per quanto nelle possibilità della composizione organizzativa e strutturale in capo ai rispettivi servizi, a procedere con l'istruttoria delle pratiche in atti e nel rispetto di quanto disposto dal richiamato art. 103 del DL 17 marzo 2020 n. 18;
- b) Che sussiste la possibilità di monitorare l'andamento della propria pratica tramite il consueto servizio on-line di consultazione pratiche sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione dedicata;

tutto ciò visto, richiamato e dato atto, il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica 1, per quanto di competenza,

**DISPONE**

1. che a far data dalla presente, i responsabili dei servizi in indirizzo, provvedano attraverso comunicazioni dirette ai direttori dei lavori, ovvero d'ufficio e con qualsiasi mezzo, alla sospensione dei cantieri di lavori a committenza privata;
2. che il Comando di Polizia Municipale, compatibilmente con i servizi di controllo e vigilanza in corso, provveda al controllo dei cantieri di lavori in corso e in particolare dei cantieri edili di committenza privata, affinché sia rispettata la sospensione per tutto quanto disposto dalle ordinanze richiamate in premessa.





**Comune di San Cipriano Picentino**  
*Provincia di Salerno*

Fermo restante le restrizioni già in corso e in particolare per quanto attiene le attività di "front office" dei diversi uffici, sia in riferimento al divieto di accesso ai cittadini, che alla organizzazione delle funzioni interne, lo scrivente, altresì,

**DISPONE**

3. che a far data dalla presente sia sospesa l'attività di acquisizione e riscontro delle pratiche edilizie di competenza del del SUE e del SUAP, mediante presentazione di specifiche richieste, con particolare riferimento alla presentazione di CIL, CILA e SCIA fatte o da farsi pervenire al protocollo dell'Ente a mezzo degli indirizzi di Posta Elettronica Certificata in uso al SUD. Quanto innanzi con espresso invito rivolto al personale addetto all'istruttoria delle pratiche inviate al SUD, a disporre il netto rifiuto nell'accettazione di qualsivoglia richiesta o documentazione in ingresso riguardanti le pratiche edilizie come sopra indicate, fino alla data del 03 aprile 2020 e fatta salva ogni ulteriore disposizione, fermo restante questioni di dichiarata urgenza di cui dovrà darsi immediata comunicazione allo scrivente. Resta inteso, pertanto, che per evitare ogni accesso agli uffici e per qualsiasi comunicazione d'urgenza, potrà essere utilizzato l'indirizzo di Posta Elettronica istituzionale indicato nell'area dedicata del servizio digitalizzato SUD . Quanto innanzi, fermo restante che per effetto della sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi disposta dall'art. 103 co. 1 del DL 17 marzo 2020, la decorrenza del termine di Legge per la risposta da parte dell'ufficio **non incide sui termini per la formazione del silenzio-assenso ovvero per il diniego dell'istanza;**
4. Che al al momento non è possibile effettuare ricerche e visure della documentazione cartacea depositata presso l'archivio generale dell'Ente in quanto tale servizio comporterebbe la presenza del personale in sede. Resta inteso, tuttavia, che per le richieste di accesso agli atti resta attiva e presidiata la casella PEC indicata nell'area dedicata del servizio digitalizzato SUD, fermo restando che per effetto della sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi disposta dall'art. 103 co. 1 del DL 17 marzo 2020, la decorrenza del termine di Legge per la risposta da parte dell'ufficio **non incide sui termini per la formazione del silenzio-assenso ovvero per il diniego dell'istanza;**

La presente disposizione è pubblicata sul sito istituzionale affinché ne sia data la più ampia diffusione. Per il particolare momento, lo scrivente pur sempre rinnova l'invito a non recarsi presso la sede degli Uffici e a consultare la home page dello sportello web edilizia urbanistica per aggiornamenti sulle modalità di erogazione dei servizi in forma agile.

Il Responsabile dell'Area Tecnica 1

[f.to](#) Arch. Lucido Di Gregorio

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs n. 39/1993)

